



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI  
WILAYAH III**

Jalan. SMA Negeri 14 Cawang Jakarta Timur 13630  
Telepon (021) 8090275 Faksimile. (021) 8094679  
Laman: <http://lldikti3.kemdikbud.go.id>

---

**SURAT EDARAN  
NOMOR :0463/LL3/AL.02/2023**

**TENTANG  
PENGESAHAN DOKUMEN AKADEMIK  
DI LINGKUNGAN LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH III**

Sehubungan dengan banyaknya permohonan pengesahan dokumen akademik dari alumni perguruan tinggi, serta dengan memperhatikan Peraturan Menteri Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Ijazah, Transkrip Akademik, Surat Keterangan Pendamping Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi dan/atau Surat Keterangan Pengganti, kepada pemangku kepentingan kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa dokumen akademik yang dapat dilakukan pengesahan adalah Ijazah, Transkrip Akademik, Surat Keterangan Pendamping Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi dan/atau Surat Keterangan Pengganti;
2. Bahwa pengesahan dokumen akademik sebagaimana butir 1 dilakukan oleh perguruan tinggi penerbit, namun apabila terdapat kebutuhan sebagai pemenuhan syarat tertentu yang ditetapkan oleh pemerintah luar negeri, maka pengesahan dokumen akademik asli dan/atau fotokopi dilakukan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Riset dan Teknologi secara elektronik melalui sistem yang dikelola oleh Kementerian;
3. Dalam hal perguruan tinggi telah berubah, pengesahan dilakukan oleh pimpinan perguruan tinggi baru hasil perubahan;
4. Dalam hal perguruan tinggi sudah tidak beroperasi atau ditutup, pengesahan dokumen akademik dilakukan oleh LLDikti;
5. LLDikti Wilayah III hanya dapat memproses permohonan pengesahan dari perguruan tinggi yang menjadi binaannya dan lingkup wilayah kerjanya yaitu DKI Jakarta, serta dengan periode lulus paling lama tahun 1989.

Pengesahan dokumen akademik oleh LLDikti

- a. Pemohon mengajukan permohonan tertulis, ditujukan ke Kepala LLDikti Wilayah III dengan melampirkan salinan KTP, salinan Dokumen Akademik terkait, Surat Pernyataan Bermaterai (terlampir) serta Surat Kuasa Bermaterai (apabila pemohon bukan pemilik dokumen akademik);
- b. Permohonan sebagaimana dimaksud diajukan melalui aplikasi persuratan LLDikti pada laman [silat-lldikti3.kemdikbud.go.id/welcome/login](http://silat-lldikti3.kemdikbud.go.id/welcome/login) atau disampaikan secara langsung melalui loket persuratan Lantai 1 Kantor LLDikti Wilayah III, Jl. SMA 14 Cawang - Jakarta Timur;
- c. Permohonan harus dilakukan langsung oleh pemohon sesuai dengan nama yang tertera pada dokumen akademik, dalam kondisi tertentu apabila diwakilkan maka wajib menyertakan surat kuasa bermaterai;
- d. Bagi alumni yang lulus tahun 1989 hingga tahun 2001 dapat terlebih dahulu melakukan pengecekan status kelulusannya melalui laman [ringkas.kemdikbud.go.id/verifikasinirl](http://ringkas.kemdikbud.go.id/verifikasinirl) sebagai informasi awal bagi pemohon;
- e. Sedangkan, bagi alumni yang lulus tahun 2002 keatas dapat terlebih dahulu melakukan pengecekan status kelulusan, riwayat studi dan data lainnya pada laman

- [pddikti.kemdikbud.go.id/](http://pddikti.kemdikbud.go.id/) serta pengecekan keabsahan ijazahnya melalui laman [ijazah.kemdikbud.go.id/](http://ijazah.kemdikbud.go.id/) sebagai informasi awal bagi pemohon;
- f. Apabila setelah dilakukan pengecekan dan diketahui bahwa data pemohon tidak terdata maka kelengkapan permohonan harus disertai dengan menunjukkan dokumen asli;
  - g. Apabila terdapat kebutuhan khusus, LLDikti dapat menerbitkan Surat Keterangan Status Akademik, yang berisi informasi status perguruan tinggi dan informasi status alumni sesuai dengan data yang tayang pada [pddikti.kemdikbud.go.id/](http://pddikti.kemdikbud.go.id/) atau sumber data lainnya yang dimiliki LLDikti Wilayah III;
  - h. Prosedur dan dokumen yang dibutuhkan untuk penerbitan Surat Keterangan Status Akademik mengacu ke butir a, b dan c diatas.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 26 Januari 2023  
Kepala,

TTD

Dr. Ir. Paristiyanti Nurwardani, M.P  
NIP 196305071990022001

Tembusan :

- Sekretaris Jenderal, Kemdikbudristek;
- Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Riset dan Teknologi;
- Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi;
- Plt. Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Ditjen Diktiristek;
- Direktur Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi, Ditjen Diksi;
- Direktur Kelembagaan, Ditjen Diktiristek;
- Direktur Kelembagaan dan Sumber Daya Pendidikan Tinggi Vokasi, Ditjen Diksi;
- Para Rektor/Ketua/Direktur Perguruan Tinggi Swasta di Lingkungan LLDIKTI Wilayah III;
- Ketua Asosiasi Perguruan Tinggi Swasta DKI Jakarta.

## Lampiran Surat Edaran

No : 0463/LL3/AL.02/2023

Tanggal : 26 Januari 2023

Tentang : Pengesahan Dokumen Akademik di Lingkungan LLDikti Wilayah III

### Surat Pernyataan

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : .....  
NIK : .....  
NIM : .....  
Alamat : .....  
Nomor Telp : .....  
Email : .....

dengan ini menyatakan bahwa:

1. Data diatas adalah data yang sesuai dengan data pada dokumen yang sebenarnya;
2. Seluruh dokumen, baik salinan maupun asli, yang saya lampirkan untuk memenuhi persyaratan pengesahan dokumen akademik atau surat keterangan status akademik telah sesuai dengan data yang sebenarnya;
3. Dokumen yang saya lampirkan diperoleh secara legal dengan mengikuti perkuliahan sesuai dengan aturan yang berlaku;
4. Bila dikemudian hari ditemukan dokumen yang saya sampaikan palsu atau tidak sesuai dengan ketentuan, maka saya bersedia mempertanggungjawabkannya sesuai hukum yang berlaku;
5. Saya tidak menuntut perubahan data dan atau penginputan data baru pada laman PDDikti atau sumber data lainnya yang dimiliki LLDikti Wilayah III.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa ada tekanan dari pihak manapun, dan saya bersedia dituntut dipengadilan apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan saya ini tidak benar.

Jakarta, .....

Yang membuat pernyataan



.....