



**LAMPIRAN KETERANGAN \*)  
BEBAS AKADEMIK, KEUANGAN DAN KEMAHASISWAAN**

Nama mahasiswa : .....  
NPM : .....  
Fakultas/Akademi : .....  
Program Studi : .....  
No. Telp/HP : .....

NO.	BAGIAN	PENGECEKAN	PENANGGUNG JAWAB	PARAF / TGL./ STEMPEL
1	FAKULTAS/PRODI	- SKS sudah mencukupi	Ka. TU Fak/Akd	1.
		- Tidak ada nilai D		
2	LABORATORIUM	- Masa Berlaku Akreditasi Prodi	Ka. Prodi	2.
		- Berkas SKPM		
		- .....		
2	LABORATORIUM		Ka. Lab.....	
			Ka. Lab.....	
			Ka. Lab.....	
			Ka. Lab.....	
3	PERPUSTAKAAN	- Tidak ada tunggakan buku - Sudah Menyerahkan CD Tugas Akhir - .....	Ka. Perpustakaan UNAS	
4	KEUANGAN	- Tidak ada tunggakan uang kuliah (kecuali uang wisuda) - ..... - .....	Biro Keuangan	
5	HIMA / KEMAHASISWAAN	Sudah tidak menjadi pengurus HIMA	Wadek /Wadir	
			Biro Kemahasiswaan	

Hsn.doc

**\*) Harap dilengkapi dan dilampirkan pada berkas pembuatan ijazah.**



### LAMPIRAN 1

A. KELENGKAPAN PEMBUATAN IJAZAH			
NO.	BERKAS	CHECK	KETERANGAN
1.	Fotocopy Ijazah / Surat Ralat Ijazah	<input type="checkbox"/> Ada	
2.	Fotocopy KTP Ukuran A4	<input type="checkbox"/> Ada	
3.	Cover Judul Tugas Akhir 2 Bahasa	<input type="checkbox"/> Ada	
4.	Foto di BAA	<input type="checkbox"/> Sudah	

B. BIODATA MAHASISWA		
DATA	ISIAN	CHECK MHS
<b>FAKULTAS/AKADEMI - NPM</b>		
<b>NAMA</b> <i>(sesuai ijazah/ralat ijazah), NIK</i>		<input type="checkbox"/> sesuai
<b>TEMPAT LAHIR</b> <i>(sesuai ijazah/ralat ijazah)</i>		<input type="checkbox"/> sesuai
<b>TANGGAL LAHIR</b> <i>(sesuai ijazah/ralat ijazah)</i>		<input type="checkbox"/> sesuai
<b>Program Studi - Konsentrasi</b>		<input type="checkbox"/> sesuai
<b>Telepon/HP – Email</b>		
<b>TANGGAL SIDANG</b>		

Dengan ini saya menyatakan semua data tersebut sudah sesuai dengan dokumen yang saya lampirkan dan akan tercantum di ijazah saya.

Jakarta, .....  
Mahasiswa Ybs,

.....

LAMPIRAN 2

ALUR KENDALI IJAZAH DAN TRANSKRIP AKHIR

Kode : BAA/SNI-2  
 Revisi : (9)  
 Tanggal : 22 Januari 2019

Nama : .....  
 NPM : .....

NO.	PROSES	NAMA PELAKSANA	JABATAN	PARAF & TGL.
1.		.....	Ka. Prodi/Sek Prodi	.....
2.		.....	Ka. TU	.....
3.		.....	Staf PDM	.....
4.		1. .... 2. ....	Staf Niljah Kabag. Niljah	..... .....
5.		.....	Staf Nilai dan Ijazah	.....
6.		.....	Staf PDM	.....
7.		.....	Staf Nilai dan Ijazah	.....
8.		1. .... 2. .... 3. Sri Handayani	Staf Niljah Kabag. Niljah Ka. BAA	..... ..... .....
9.		.....	Wadek/Wadir/ Ka. Prodi Pascasarjana	.....
10.		.....	.....	.....
11.		.....	.....	.....
12.		.....	.....	.....
13.		.....	Staf Nilai dan Ijazah	.....